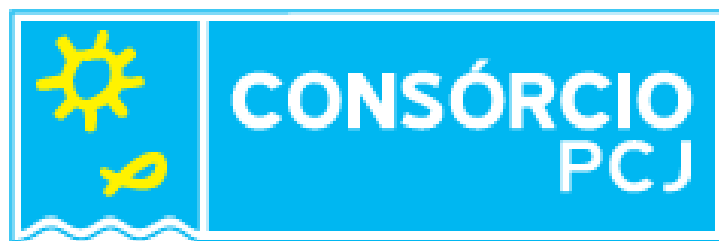


TERMOS DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO EDITORIAL E PROJETO GRÁFICO



Consórcio Intermunicipal das Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá

SETEMBRO/2024

TERMOS DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO EDITORIAL E PROJETO GRÁFICO

1. DEFINIÇÃO DO CONTRATANTE

Consórcio Intermunicipal das Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí

O Consórcio Intermunicipal das Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí é uma associação de direito privado sem fins lucrativos, composta por municípios e empresas, que tem como objetivo integrar todos os setores da sociedade em prol da gestão eficiente da água, do saneamento e do meio ambiente.

A base do trabalho da entidade está na sensibilização de todos os setores da sociedade sobre a problemática dos recursos hídricos da região, no planejamento e no fomento as ações de recuperação dos mananciais. Fundado em 1989, o Consórcio PCJ arrecada e aplica recursos em programas ambientais, atuando com independência técnica e financeira e se caracterizando como uma entidade suprapartidária, dando exemplo de que é possível a união em defesa do bem comum.

O Consórcio PCJ utiliza ferramentas de gestão para o fomento de ações nas áreas de abrangência das bacias hidrográficas dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí, na qual sua área corresponde a 15.303 Km², que estão em sua maior parte no Estado de São Paulo (92,6%) e o restante (7,4%) no Estado de Minas Gerais. As Bacias PCJ são compostas por 76 municípios, sendo que 61 tem sede na região. Desses, 57 estão no Estado de São Paulo e 04 em Minas Gerais.

Com aproximadamente 5,5 milhões de habitantes, a região é considerada umas das mais importantes do Brasil devido ao seu desenvolvimento econômico, na qual representa cerca de 7% do Produto Interno Bruto (PIB) Nacional. No entanto, a escassez dos recursos hídricos ameaça toda essa prosperidade, pois a produção de água bruta no período de estiagem fica com situação crítica para o abastecimento, cuja maior demanda é para uso urbano.

A situação se agrava com a reversão de 31 m³/s de água pelo Sistema Cantareira, na qual abastece aproximadamente 50% da Região Metropolitana de São Paulo, com cerca de 9 milhões de pessoas. A má qualidade da água também contribui para a escassez na região das Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiaí, que dispõem atualmente de 75% de esgoto doméstico tratado e de 80% das cargas industriais removidas.

As mudanças climáticas, também, impactam a disponibilidade hídrica da região, com alterações nas precipitações de chuva, temperaturas e na gestão dos recursos hídricos local. Esse novo comportamento climático representa um dos maiores desafios globais da atualidade, exigindo ações urgentes e coordenadas para mitigar seus impactos e garantir a sustentabilidade do planeta para as futuras gerações.

Devido aos desafios enfrentados nas Bacias PCJ, é de extrema importância o investimento em ações voltadas à sensibilização dos atores do sistema de gerenciamento de recursos hídricos e da comunidade como um todo, com o objetivo de buscar soluções conjuntas que promovam a sustentabilidade hídrica.

2. JUSTIFICATIVA

Considerando que o Consórcio Intermunicipal das Bacias dos Rios Piracicaba, Capivari e Jundiá possui dentro do seu Plano de Atuação diversas ações voltadas à sensibilização sobre os problemas e soluções relacionados ao gerenciamento, à conservação e à proteção dos recursos hídricos e do meio ambiente.

Considerando que a entidade possui produção de conteúdo de sensibilização ambiental acerca da problemática da água e seus impactos econômicos e sociais.

Considerando que a entidade promove distribuição de materiais impressos para a finalidade de sensibilização sobre a gestão de recursos hídricos entre municípios e empresas associados.

Considerando que o Consórcio PCJ é fonte consolidada na geração de conteúdos sobre meio ambiente e sustentabilidade, devido à sua participação ativa em diversos fóruns mundiais que apresentam novos estudos e estratégias de ação sobre esse tema.

Considerando que a entidade participou em 2024 do 10º Fórum Mundial da Água, em Bali, na Indonésia.

Considerando que o Consórcio PCJ celebrará nesse mesmo ano, 35 anos de fundação e atuação em prol dos recursos hídricos das Bacias PCJ.

Diante das justificativas acima indicadas, se faz necessário a contratação de serviços de produção editorial para a elaboração de materiais impressos para a divulgação das ações da entidade, sua participação em eventos internacionais sobre o tema, e registros da história de atuação que completará 35 anos.

3. OBJETO

Contratação de serviços de produção editorial e de projeto gráfico para a elaboração de duas revistas especiais: uma sobre a participação do Consórcio PCJ no 10º Fórum Mundial da Água – Bali 2024 e outra sobre os 35 anos de Fundação do Consórcio PCJ.

4. ATIVIDADES

A CONTRATADA deverá realizar as seguintes atividades:

4.1 – Realizar a produção de todo o conteúdo textual e de imagens para as duas publicações objeto desses Termos de Referência.

4.2 – Realizar entrevistas com fontes de informações sugeridas pela Assessoria de Comunicação do Consórcio PCJ para a produção do conteúdo. A CONTRATADA também poderá fazer sugestões de entrevistas com base no briefing para a execução dos serviços.

4.3 – Fazer a curadoria de fotos para compor o projeto gráfico da publicação.

4.4 – Realizar a edição e revisão dos textos produzidos de acordo com o projeto gráfico proposto.

4.5 – Realizar o tratamento das imagens que irão compor o projeto gráfico das publicações.

4.6 – Propor o projeto gráfico das duas publicações, realizar a diagramação e gerar o arquivo para impressão e de divulgação digital.

5. METODOLOGIA

Para a realização das atividades acima propostas, a CONTRATADA deverá respeitar a seguinte metodologia:

5.1 – Reunião de briefing com a Assessoria de Comunicação do Consórcio PCJ para a definição de pautas de cada revista e definição de cronograma de ação e entrega dos produtos.

5.2 – Cada revista será composta por 52 páginas, entre conteúdos textuais e de imagens. O projeto editorial e o projeto gráfico serão de responsabilidade da CONTRATADA, respeitando as diretrizes indicadas pela Assessoria de Comunicação do Consórcio PCJ.

5.3 – A CONTRATADA será responsável pela escrita, edição e produção do conteúdo das duas revistas.

5.4 – As revistas poderão conter infográfico e ilustrações que terão a produção sob responsabilidade da CONTRATADA, de acordo com o projeto editorial e gráfico.

5.5 – As revistas poderão conter QR-Codes para direcionar os leitores para conteúdos de áudio e vídeo complementares.

5.6 – As revistas poderão conter anúncios publicitários referentes aos programas e atividades do Consórcio PCJ e serão definidos pela Assessoria de Comunicação junto à Contratada.

5.7 – As entrevistas com as fontes para a produção dos conteúdos das revistas poderão ser realizadas por meio digital (WhatsApp e aplicativos de reuniões virtuais) e sempre que possível realizar o registro (gravação) delas para gerar conteúdos adicionais para as mídias sociais do Consórcio PCJ, como também, para os conteúdos complementares a serem trabalhados em QR-Codes nas publicações.

5.8 – O uso de fotos e imagens de terceiros apenas poderá ser realizado por meio de termo de cessão de direitos de imagens e com a devida citação de créditos.

5.9 – A CONTRATADA poderá fazer uso de banco de imagens do Consórcio PCJ e caso seja necessário, deverá realizar fotos para a produção do projeto gráfico.

5.10 – A CONTRATADA deverá apresentar os textos já produzidos e editados para aprovação da Assessoria de Comunicação do Consórcio PCJ. Não serão conferidos textos inacabados ou em fase de elaboração.

5.11 – Os textos deverão passar por revisão ortográfica antes da diagramação e a contratação desse serviço será de responsabilidade da CONTRATADA.

5.12 – A CONTRATADA deverá propor um rafe seguido de *mockup* do projeto gráfico das duas publicações para aprovação da Assessoria de Comunicação do Consórcio PCJ, antes de iniciar a diagramação do conteúdo.

5.13 – A impressão das duas revistas será de responsabilidade do Consórcio PCJ, ficando a CONTRATADA responsável exclusivamente pelos serviços especializados de produção do conteúdo, editoração, diagramação, revisão de textos e entrega como produtos finais duas revistas finalizadas em dois arquivos para cada projeto: um para impressão (de qualidade alta, com marcas e cortes indicados pela gráfica de impressão) e outro para veiculação digital (com qualidade mais baixa que possibilite a veiculação em ambientes digitais).

6. RELAÇÃO DE PRODUTOS E PRAZOS

Os produtos desses Termos de Referência e seu consequente prazo de entrega são:

Produto	Prazo de entrega*
Revista Participação no 10º Fórum Mundial da Água	40 dias (corridos) após emissão da Ordem de Serviço
Revista História dos 35 anos do Consórcio PCJ	40 dias (corridos) após emissão da Ordem de Serviço

*O prazo de entrega compreende todo o processo de produção das publicações com a entrega do produto finalizado, apto para divulgação digital e impressão.

7. PAGAMENTO

O pagamento dos serviços prestados será realizado por meio de depósito em conta corrente, por produto, mediante a aprovação do mesmo pela Assessoria de Comunicação do Consórcio PCJ, após o recebimento do produto final. A falta de aprovação do produto por parte do Consórcio PCJ obriga a contratada a refazer a parte considerada insatisfatória.

A efetivação do pagamento se dará em até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento dos produtos impressos e apresentação da nota fiscal.

8. EQUIPE DE TRABALHO

Para o desenvolvimento das atividades descritas neste Termo de Referência, a contratada deve possuir profissionais competentes para realização dos serviços, com experiência a comprovada, por meio de apresentação de pelo menos 2 (dois) Atestados de Capacidade Técnica, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que certifiquem a aptidão da CONTRATADA para o perfeito desempenho das atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da contratação. Essa documentação deverá ser apresentada juntamente com os demais documentos de habilitação jurídica e regularidade fiscal, quando requisitado pelo contratante, para análise e celebração do instrumento contratual.

A contratada deverá disponibilizar aos seus profissionais, equipamentos, infraestrutura, manuais, e promover a cobertura de todas e quaisquer despesas decorrentes e necessárias para que eles possam desenvolver suas atividades, tais como: salários, encargos sociais, impostos, alimentação, locomoção, hospedagem etc., ficando a contratante isenta dessas responsabilidades.

9. DISPOSIÇÕES GERAIS

A Contratada deverá, a cada ação a ser executada, manter informado o gestor e a Secretaria Executiva do Consórcio PCJ, além dos cronogramas e andamento das ações.

A Contratada deverá disponibilizar a seus profissionais equipamentos, veículos, infraestrutura, manuais, e promover a cobertura de todas e quaisquer despesas decorrentes e necessárias para que eles possam desenvolver suas atividades, tais como: salários, encargos sociais, impostos, alimentação, locomoção, hospedagem, etc. ficando a contratante isenta dessas responsabilidades.

Por se tratar de serviços específicos e por prazo determinado, decorrentes de contrato de prestação de serviços, não ensejará, em nenhuma hipótese, vínculo empregatício com a contratante.

A contratada deverá entregar os produtos discriminados nesses termos de referência independentemente da quantidade de horas necessárias para aprovação de cada um dos produtos citados.

Americana, 06 de setembro de 2024.

**Secretaria Executiva
Consórcio PCJ**

PLANILHA DE PROPOSTA COMERCIAL

A empresa, inscrita no CNPJ nº, com sede no município de, Estado de....., na Rua, nº, bairro, através deste documento encaminha sua Proposta Comercial referente a Coleta de Preços para a contratação de **serviços de produção editorial e de projeto gráfico para a elaboração de duas revistas especiais:**

Item	Produto	Valor (R\$)
1	Revista Participação no 10º Fórum Mundial da Água	
2	Revista História dos 35 anos do Consórcio PCJ	
Valor Total Global (por extenso): R\$		

Notas:

- 1) Nos preços acima cotados estão inclusos todos e quaisquer materiais necessários para a execução dos serviços e todos os impostos;
- 2) Os valores apresentados são com base na data desta Proposta e não sofrerão reajustes e deverá observar as determinações do Termo de Referência deste Processo de Contratação;
- 3) A assinatura nesta Proposta Comercial implica aceitação de todos os termos contidos no Termo de Referência que instruiu a contratação;
- 4) A validade desta Proposta Comercial é de 90 (noventa) dias a contar de sua entrega.

.....,de.....de 2024.

Assinatura - Representante/Responsável Legal

Nome: _____

RG: _____

CPF: _____

Prazo de envio de Planilha de Proposta Comercial preenchida: 17/09/2024.

Dúvidas e Envio de Propostas (somente por email): apoio.adm@agua.org.br

Documentação Necessária para Contratação (deverá ser apresentada somente pela convocada a ser CONTRATADA):

- a). Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b). Comprovante de inscrição e de situação cadastral no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- c). Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
- d). Prova de regularidade com a Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- e). Prova de regularidade com Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- f). Prova de regularidade com a Fazenda Municipal (domicílio ou sede da empresa), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por Lei;
- g). Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, através de CND trabalhista.
- h) 2 (dois) Atestados de Capacidade Técnica, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que certifiquem a aptidão da CONTRATADA para o perfeito desempenho das atividades pertinentes e compatíveis com o objeto da contratação.